

učivo - témata	kompetence	hygiena, bezpečnost	pomůcky
osobní počítač	žák se seznamuje se základními bezpečnostními a hygienickými zásadami při práci s osobním počítačem poznává důležité části počítače - monitor, myš, klávesnice umí spustit a vypnout počítač, pracuje s nabídkou START poznává "okno, plochu, titulový pruh" vytváří a odstraňuje složku, přejmenovává ji učí se orientovat na klávesnici - poznává umístění písmen	žák dodržuje bezpečnou vzdálenost očí od monitoru správně a vhodně sedí (nastavitelná výška židlí) procvičuje uvolňovací cviky rukou při práci na klávesnici	výukový software, zavedení sešitu nástěnné tabule
Základní software MS Office	žák získává základní informace o softwaru MS Office kreslí v osobním počítači (příslušenství), zakládá si galerii seznamuje se s neznámými písmeny a znaky klávesnice umí najít základní výukový software	žák bezpečně zvládá základy hygienických zásad při práci s počítačem, monitorem	výukový software, nástěnné tabule
Word Internet - 1.část	žák procvičuje ukládání souborů, vkládá a opravuje text seznamuje se a pracuje s tabulkou ve Wordu orientuje se v hlavní nabídce nástroje - pravopis úspěšně řeší problém s vyhledávačem - Internet	žák upevňuje znalost uvolňovacích cviků při práci na klávesnici dodržuje hygienické návyky	výukový software informační nástěnné tabule
Internet - 2.část Explorer	žák se seznamuje s různými druhy připojení poznává charakteristiku webových stránek pracuje s vyhledáváním na Internetu	žák rozpoznává nebezpečí plynoucí z Internetu, umí zapsat adresu vyhledávače a hledanou adresu	port Alík příručka Internet
Excel	žák poznává tabulkový kalkulátor, seznamuje se se základními funkcemi zjednodušeně pracuje s buňkami	nenarušuje soukromí složek ostatních žáků	výukový software příručka Excel
Excel, Power Point	žák procvičuje ukládání složek souborů zadáva základní funkce v tabulkovém kalkulátoru tvoří jednoduché tabulky učí se tvořit jednoduchou prezentaci v Power Pointu	učí se spolupracovat při řešení vzniklých problémů vede diskuzi nad řešením	příručka Excel pracovní sešit
PC - nastavení	seznamuje se s nastavením osobního počítače, s jednoduchými úkony - připojení klávesnice, monitoru, tiskárny, nastavením zvuku, česká a anglická klávesnice, nastavením tapety	zná bezpečnostní pravidla práce s osobním počítačem zná provozní řád kabinetu	výukový software
opakování	opakování - procvičuje získané vědomosti v MS Office zvládá jednoduché hry pro žáky daného věku vyhledané na Internetu	žák navštěvuje pouze bezpečné a vhodné internetové stránky	informativní tabule

průřezové téma - mediální výchova a výchova demokratického občana

učí se vést dialog nad vlivem médií, PC technologií a moderní techniky

učivo - témata	kompetence	hygiena, bezpečnost	pomůcky
Osobní počítač	opakuje si jeho základní vybavení a součásti (HW, SW, tiskárna) odpovědně zvládá spouštění a vypnutí osobního počítače zvládá manipulaci s myší, ovládá nabídku START zná základní terminologii - plocha, titulkový pruh, menu, složka, okno(umí složku vytvořit, uložit a odstranit)	seznámí se s řádem počítačového kabinetu dodržuje základní hygienické návyky práce s počítačem dodržuje bezpečnostní pravidla při práci s elektrickým přístrojem	výukový software zavedení sešitu
MS Office Word	žák nalézá cestu k nainstalovaným programům včetně příslušenství (malování) vytvoří textový dokument ve Wordu procvičuje si práci s klávesnicí - klávesové zkratky	aktivně dodržuje bezpečnostní a hygienické pokyny nepracuje u osobního počítače déle než 25 min v jedné vyučovací hodině	PC - Word výukové programy informativní tabule
MS Office Internet Explorer	žák se seznamuje s programem MALOVÁNÍ samostatně nebo skupinově vytváří jednoduchý obrázek, diskutuje nad postupem své práce, ukládá obrázek do složky, hodnotí svoji práci umí zadat adresu do vyhledávače Internetu	žák nevyhledává nevhodné stránky Internetu plně se seznámí s bezpečným Internetem a etikou vyhledávání informací	PC-Office Internet - portály projekt - obrázek
MS Office Excel	vytvoří jednoduchou tabulku, zadává jednoduchý matematický příklad samostatně nalézá cestu k požadovaném výukovým programům	procvičuje a upevňuje základní hygienické návyky práce s klávesnicí a myší dodržuje bezpečnou vzdálenost očí od monitoru a kontroluje výšku nastavitelné židle	MS Office - Excel výukový software pracovní sešit
MS Office Excel a Word	tvoří tabulky ve Wordu porovnává tvorbu s prací s tabulkou v Exellu samostatně pracuje u osobního počítače	žák nenarušuje soukromí ostatních žáků, pracujících u PC	výukové softwary informativní nástěnné tabule
MS Office Internet	žák vyhledává důležité informace na Internetu, používá našeptávač umí zadat hledané slovo, pracuje s portály	dodržuje hygienické návyky při práci s osobním počítačem zná bezpečnost práce s elektrickými přístroji	Internet řád počítačového kabinetu
MS Office Outlook Express	umí založit svoji e-mailovou schránku umí zprávu napsat, uložit, stáhnout do souboru a odeslat (formou e-mailu)	dodržuje bezpečnostní základní pravidla při práci s e-mailovou poštou plně chápe problém počítačových virů	Internet - Outlook Express odborná literatura
MS Office osobní počítač	opakuje získané vědomosti a dovednosti při předmětu Informatika zdokonaluje psaní textu, vyhledává informace na Internetu	plně ovládá bezpečnost při práci s osobním počítačem, s Internetem a s e-mailovou schránkou	osobní počítač výukový software Internet

průřezové téma - environmentální výchova	ekologická likvidace starých PC, efektivnost využití všech pomůcek
---	--

učivo - témata	kompetence	hygiena, bezpečnost	pomůcky
Osobní počítač	rozšiřuje znalosti o vybavení PC orientuje se v nabídce START zná základní terminologii - plocha, titulkový pruh, menu, složka, okno umí složku vytvořit, uložit a odstranit, kopírovat... pracuje s fotografií pracuje s prezentací - Power point	seznámí se s řádem počítačového kabinetu dodržuje základní hygienické návyky práce s počítačem dodržuje bezpečnostní pravidla při práci s elektrickým přístrojem plně se seznámí s bezpečným Internetem a etikou vyhledávání informací	pracovní sešit osobní PC nástěnné tabule odborná literatura
MS Office Word	vytvoří textový dokument ve Wordu, vkládá obrázky, upravuje text, formátuje text procvičuje si práci s klávesnicí - klávesové zkratky	aktivně dodržuje bezpečnostní a hygienické pokyny	PC - Word výukové programy učebnice
Internet Explorer	zvládá zadání web adres, umí pracovat s vyhledavačem vyhledává informace na Internetu	žák nevyhledává nevhodné stránky Internetu	PC-Office Internet - portály
MS Office Excel	žák opakuje získané informace o tabulkovém procesoru vytvoří jednoduchou tabulku, zadává jednoduchý matematický příklad samostatně nalézá cestu k požadovaným výukovým programům	aktivně dodržuje bezpečnostní a hygienické pokyny	MS Office - Excel výukový software pracovní sešit
MS Office Excel a Word	žák si opakuje vytvoření tabulky ve Wordu porovnává tvorbu s prací s tabulkou v Excelu samostatně vyhledává školní výukové programy samostatně pracuje u osobního počítače	aktivně dodržuje bezpečnostní a hygienické pokyny	PC - Word výukové programy učebnice
MS Office Outlook Express	aktivně využívá svoji e-mailovou schránku umí zprávu napsat, uložit, stáhnout do souboru a odeslat (formou e-mailu) přeposílá zprávy...	dodržuje bezpečnostní základní pravidla při práci s e-mailovou poštou plně chápe problém počítačových virů	Internet - Outlook Express učebnice
	průřezové téma - environmentální výchova	ekologická likvidace starých PC, efektivnost využití všech pomůcek	